

ASSENZA PER LUTTO
(Personale A Tempo Determinato/Indeterminato)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DIREZIONE DIDATTICA
DI PESCANTINA

Oggetto: assenza per lutto.

Il/la sottoscritto/a _____

assunto/a a tempo indeterminato determinato

in qualità di _____

in servizio presso _____

CHIEDE,

ai sensi dell'art. 15 del CCNL Scuola , di fruire di un permesso retribuito per lutto
(perdita del coniuge, parenti entro il 2° grado ed affini di 1° grado)

dal _____ al _____

Distinti saluti.

Pescantina, _____

FIRMA

N.B. Il contratto non prevede più che i tre giorni debbano essere consecutivi (cioè non è compresa nel calcolo l'eventuale giornata festiva, non è obbligatorio che il giorno del lutto sia compreso, ecc) E' evidente però che la richiesta deve avere attinenza con l'evento e con la necessita oggettive connesse ad esso.