

Congedo parentale (Ex astensione facoltativa)
(PERSONALE A TEMPO DETERMINATO/INDETERMINATO)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DIREZIONE DIDATTICA
DI PESCANTINA

Oggetto: congedo parentale.

Il/la sottoscritto/a _____

assunto/a a tempo indeterminato determinato

in qualità di _____

in servizio presso _____

CHIEDE ,

di assentarsi dal lavoro a decorrere

dal _____ al _____

ai sensi dell'art. 32 del T.U. d.lgs 151/2001 e art. 12 del CCNL 2006/09.

A tal fine fa presente che il/la bambino/a _____

è nato/a a _____ il _____

Distinti saluti.

Si allega dichiarazione congiunta dei genitori ai sensi dell'art. 4 l.N° 15/1968, nella quale si attesta che l'altro genitore non sia in astensione dal lavoro per lo stesso motivo.

Pescantina, _____

FIRMA

N.B.: La domanda va presentata “di norma” almeno 15 giorni prima. Tale termine è ridotto in caso di comprovate situazioni ed esigenze che ne impediscono il rispetto.

Visto: Il Dirigente Scolastico