

CIRCOLO DIDATTICO DI PESCONTINA

Via Ponte, 154
37026 PESCONTINA VR
Tel. 0457150742 - Fax. 0457158824
E-mail: vree061001@istruzione.it

DOMANDA ISCRIZIONE per **A.S. 2012/2013** alla Scuola Primaria:

"ALUNNI D'EUROPA" di PESCONTINA

Il sottoscritto _____ madre; padre; tutore;
chiede l'iscrizione del figlio sottoindicato alla classe _____

A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara:

DATI DELL'ALUNNO :

Cognome		
Nome		
Codice fiscale (FOTOCOPIA)		
Sesso	<input type="checkbox"/> Maschio <input type="checkbox"/> Femmina	
Luogo di nascita (comune e provincia o stato estero)		Data di nascita
Cittadinanza		
Se cittadinanza estera indicare da quando è in Italia		
Comune e provincia di residenza		
Indirizzo		
Recapiti telefonici		
Scuola dell'Infanzia frequentata		
Anni di frequenza		

COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE DELL'ALUNNO :

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela

NUMERO FRATELLI ISCRITTI NELL'ANNO SCOLASTICO 2012/13 ALLO STESSO CIRCOLO DIDATTICO PRESSO LE SCUOLE DI:

INFANZIA DI SETTIMO
INFANZIA DI ARCE
INFANZIA DI S.LUCIA

PRIMARIA DI PESCONTINA
PRIMARIA DI SETTIMO

Il sottoscritto esprime le seguenti ulteriori opzioni:

• Servizio mensa SI' NO
• Servizio trasporto scolastico SI' NO

Il sottoscritto allega ricevuta versamento finalizzato alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa ed all'assicurazione scolastica. Il sottoscritto si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di residenza/domicilio e/o cittadinanza in segreteria **UFFICIO ALUNNI**.

Le persone esercitanti la potestà genitoriale sono:

1) **2)**

Firma congiunta **solo** se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

Data _____

Firma /e _____

(Autocertificazione ai sensi delle L.15/98, L.197/97, L.131/98)

SCELTA IRC

ALUNNO/A _____
(Cognome) (Nome)

Il/la sottoscritto/a _____, a

conoscenza del diritto riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della Religione Cattolica (art. 9.2 del Concordato del 18/02/1984, ratificato con Legge 25/03/1985)

CHIEDE CHE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A POSSA

- avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica
- non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica (compilare opzione alternativa sottostante)

OPZIONE ALTERNATIVA ALL' INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA

In alternativa all'insegnamento della Religione Cattolica chiede che il/la proprio/a figlio/a si avvalga di:

- attività didattiche e formative attinenti ai valori della vita e della convivenza civile;
- attività di studio e/o ricerca individuali in classe parallela;
- nessuna attività;
- possibilità di allontanarsi da scuola sotto la diretta responsabilità di un genitore, con ciò sollevando l'amministrazione scolastica da ogni e qualsiasi responsabilità.

Dichiara di essere consapevole che la scelta operata ha effetto **per l'intero anno scolastico** cui si riferisce e automaticamente per quelli successivi, salvo diversa opzione scritta.

Data _____

Firma/e _____

FREQUENZA ANNO SCOLASTICO 2012/13

Scuola Primaria di PESCANTINA

Il sottoscritto

genitore dell'alunno/a

chiede

l'iscrizione dell'alunno _____

(cognome e nome)

alla classe _____ di codesta scuola _____ per l'a.sc. 2012 – 13

indica in ordine di preferenza:

- 24 ore settimanali
- 27 ore settimanali
- fino a 30 ore settimanali (preferenza subordinata a disponibilità di organico della scuola)
- 40 ore tempo pieno (preferenza subordinata a disponibilità di organico della scuola)

L'orario **attualmente** in funzione (8.00 – 13.00 il mattino; 8.00 – 16.00 con rientro pomeridiano; mensa dalle 12.30 alle 13.30); potrà essere mantenuto se verranno date le risorse necessarie di personale docente.

Opzione 27 ore:

Martedì- Giovedì – Venerdì ore 08,00 - 13,00

Lunedì ore 08,00 -16,00

Mercoledì ore 08,00 – 12,30

Opzione 30 ore:

Martedì- Giovedì – Venerdì ore 08,00 - 13,00

Lunedì – Mercoledì ore 08,00-16,00

Opzione 40 ore:

Lunedì – Venerdì 08,00 – 16,00

Il Consiglio di Circolo sarà chiamato a deliberare in via definitiva gli orari di funzionamento delle scuole in base alle scelte prevalenti delle famiglie, al numero dei docenti che verrà assegnato e alla modalità di copertura del tempo mensa che verrà garantita.

Data

firma\e

Scheda da compilare



INTOLLERANZE ALIMENTARI con diete speciali
(da compilare solo per gli alunni interessati)

(N.B. la documentazione sarà presentata direttamente al Comune di Pescantina – Ufficio Scuola)



DIETE SPECIALI PER MOTIVI RELIGIOSI
(da compilare solo per gli alunni interessati)

(N.B. la richiesta sarà presentata direttamente al Comune di Pescantina – Ufficio Scuola)



FARMACI SALVA VITA SI NO
(si impegna a ritirare in segreteria – Ufficio alunni – la relativa modulistica)



SERVIZIO DOPO – SCUOLA _____

(se attivato dal Comune di Pescantina a pagamento) SI NO
(N.B. la richiesta sarà presentata direttamente al Comune di Pescantina – Ufficio Scuola)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 (Codice Privacy).

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali. In ottemperanza a tale normativa, visto il Regolamento adottato dal M.P.I. con il D.M. n. 305 del 07.12.2006, desideriamo preventivamente informarla che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.

I dati personali raccolti e gli eventuali dati sensibili da voi comunicati saranno trattati per i fini istituzionali relativi alla somministrazione dei servizi formativi e attività strumentali relative. Il trattamento ha carattere di obbligatorietà in quanto necessario per l'adempimento delle finalità istituzionali. Il trattamento verrà effettuato su supporto cartaceo e mediante strumenti elettronici e i dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso l'Istituzione scolastica, anche presso archivi del Ministero dell'Istruzione (MIUR) e/o in altri database gestiti da soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ufficio scolastico provinciale, Amministrazione provinciale, ecc.). I dati personali raccolti, trattati ciascuno limitatamente ai propri ambiti di competenza dai docenti e dal personale di segreteria dipendente dell'Istituzione, possono essere comunicati a: società di assicurazione per infortuni e r.c.; aziende, associazioni e federazioni sportive esterne incaricate di fornire servizi all'Istituzione; Enti Locali per fini istituzionali; Enti di Formazione professionale per attività di orientamento; Motorizzazione civile per gli adempimenti legati al Certificato di guida dei ciclomotori; aziende di trasporto pubblico per gestione abbonamenti; autorità di polizia e giudiziarie per indagini ed accertamenti; aziende per stage o offerte di lavoro.

Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica rappresentata dal Dirigente scolastico.

Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi dell'Istituzione a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto, allegato alla presente comunicazione. L'elenco completo dei responsabili è a disposizione degli interessati presso la segreteria .

Con la finalità di documentazione, è possibile che dati identificativi e/o fotografie o riprese televisive che ritraggono gli alunni (ad es. nello svolgimento delle attività scolastiche curricolari, integrative o complementari) vengano pubblicate dall'Istituzione, tramite strumenti di diffusione scolastica (cartelloni esposti al pubblico, giornalini o pubblicazioni scolastiche, sito web, servizi televisivi ecc.). In ogni momento l'alunno (la famiglia, per gli alunni minorenni) potrà chiedere in segreteria l'immediata cancellazione dei dati o oscuramento delle foto.

Copia della presente, già pubblicata all'Albo dell'Istituzione, è consegnata alla famiglia dell'alunno. Copia firmata per ricevuta e presa visione è conservata dalla segreteria. Il trattamento dei dati per le finalità di legge verrà comunque effettuato.

Data _____

Firma/e _____

Autorizzazioni ad uscite in ambito comunale

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno/a _____ della scuola di _____ autorizza il/la proprio/a figlio/a ad uscite didattiche nel territorio comunale. Detta autorizzazione ha validità per tutto l'anno scolastico in corso.

Data _____

Firma/e _____

-

- **Allegato**

Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.