

# CIRCOLO DIDATTICO DI PESCANTINA

Via Ponte, 154  
37026 PESCANTINA VR  
Tel 0457150742 fax 0457158824  
E-mail:vree061001@istruzione.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE per a. s. 2010/2011 alla Scuola Primaria:

**"F. BARACCA" di SETTIMO**

CLASSE 1<sup>^</sup>

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  madre;  padre;  tutore  
chiede l'iscrizione del figlio sottoindicato alla classe 1<sup>^</sup> della Scuola Primaria "F.Baracca" di SETTIMO.  
A tal fine, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui  
va incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara:

**DATI DELL'ALUNNO :**

<b>Cognome</b>		
<b>Nome</b>		
<b>Codice fiscale</b>		
<b>Sesso</b>	<input type="checkbox"/> Maschio <input type="checkbox"/> Femmina	
<b>Luogo di nascita</b> (comune e provincia o stato estero)		<b>Data di nascita</b>
<b>Cittadinanza</b>		
Se <b>cittadinanza estera</b> indicare da quando è in Italia		
<b>Comune e provincia di residenza</b>		
<b>Indirizzo</b>		
<b>Recapiti telefonici</b>		
<b>Scuola dell'Infanzia frequentata</b>		
<b>Anni di frequenza</b>		

**COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE DELL'ALUNNO :**

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela

L'alunno è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie:  SI  NO;

**Eventuali richieste per il servizio pre – scuola ed intolleranze alimentari saranno comunicate in segreteria dal 01/09/2010 al 08/09/2010.**

Il sottoscritto esprime le seguenti ulteriori opzioni:

- Servizio mensa  SI  NO
- Servizio trasporto scolastico  SI  NO

Il sottoscritto si impegna a versare la quota fissata dal Consiglio di Circolo per l'assicurazione scolastica e quale contributo per la realizzazione del Piano dell'offerta formativa.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_  
(Autocertificazione ai sensi delle L.15/98, L.197/97, L.131/98)

## SCELTA IRC

ALUNNO/A \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, a  
conoscenza del diritto riconosciuto dallo Stato, della libera scelta dell'insegnamento della Religione Cattolica  
(art. 9.2 del Concordato del 18/02/1984, ratificato con Legge 25/03/1985)

### CHIEDE CHE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A POSSA

- avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica
- non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica (compilare opzione alternativa sottostante)

### OPZIONE ALTERNATIVA ALL'INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA

In alternativa all'insegnamento della Religione Cattolica chiede che il/la proprio/a figlio/a si avvalga di:

- attività didattiche e formative attinenti ai valori della vita e della convivenza civile;
- attività di studio e/o ricerca individuali in classe parallela;
- nessuna attività;
- possibilità di allontanarsi da scuola sotto la diretta responsabilità di un genitore, con ciò sollevando l'amministrazione scolastica da ogni e qualsiasi responsabilità.

Dichiara di essere consapevole che la scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e automaticamente per quelli successivi, salvo diversa opzione scritta.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## FREQUENZA ANNO SCOLASTICO 2010/11

## OPZIONE TEMPO SCUOLA

Scuola Primaria di SETTIMO

Il sottoscritto

genitore dell'alunno/a

**dichiara**

- di essere stato informato che in applicazione della L. 169/2008 e della C.M. n. 4 del 15 gennaio 2009, che regola le operazioni d'iscrizione, l'orario di funzionamento della scuola nell'anno scolastico 2010/11 su delibera del Consiglio di Circolo sarà distribuito su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, con eventuali rientri pomeridiani nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì;

- di avere preso atto che il Collegio Docenti ha deliberato di suddividere l'orario settimanale di lezione, fra le materie, come sotto indicato (**barrare con una crocetta la scelta che si desidera effettuare**):

**modello 24 ore, su 5 gg. con un rientro pomeridiano il lunedì ( 1 ora di mensa )**

Italiano 7 ore	Scienze e tecnologia 2 ore	Attività motorie 1 ora
Matematica e informatica 5 o 6 ore	Musica 1 ora	Lingua inglese 1 ora
Storia-geografia 3 ore	Arte e immagine 1 ora	R.C. 2 ore

**modello 27 ore, su 5 gg. con due rientri pomeridiani il lunedì e il mercoledì ( 2 ore di mensa )**

Italiano 8 o 9 ore	Scienze e tecnologia 2 ore	Attività motorie 1 o 2 ore
Matematica e informatica 6 ore	Musica 1 ora	Lingua inglese 1 ora
Storia-geografia 3 ore	Arte e immagine 1 ora	R.C. 2 ore

**modello 30 ore, su 5 gg. con tre rientri pomeridiani il lunedì, il mercoledì e il venerdì ( 3 ore di mensa )**  
al modello 27 ore si aggiungono le attività facoltative, previa disponibilità di organico e copertura del tempo mensa

**modello 40 ore, corrispondenti al modello di tempo pieno, su 5 gg. con assistenza alla mensa, previa assicurazione del funzionamento delle strutture e dei servizi necessari e in presenza dell'organico docente che ne consenta l'attuazione.**

In tutti i modelli orari è prevista l'esclusione delle compresenze.

L'orario attualmente in funzione (8.15 – 12.30 il mattino; pausa mensa, 13.15 – 16.20 nei giorni con rientro) potrà essere mantenuto se verranno date le risorse necessarie di personale docente.

Diversamente il Consiglio di Circolo sarà chiamato a deliberare in via definitiva gli orari di funzionamento delle scuole in base alle scelte prevalenti delle famiglie, al numero dei docenti che verrà assegnato, alla modalità di copertura del tempo mensa che verrà garantita nonché delle eventuali integrazioni con il servizio di "Tempo prolungato" promosso dall' Ente Locale.

Data .....

firma .....

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 (Codice Privacy).**

Il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali. In ottemperanza a tale normativa, visto il Regolamento adottato dal M.P.I. con il D.M. n. 305 del 07.12.2006, desideriamo preventivamente informarla che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.

I dati personali raccolti e gli eventuali dati sensibili da voi comunicati saranno trattati per i fini istituzionali relativi alla somministrazione dei servizi formativi e attività strumentali relative. Il trattamento ha carattere di obbligatorietà in quanto necessario per l'adempimento delle finalità istituzionali. Il trattamento verrà effettuato su supporto cartaceo e mediante strumenti elettronici e i dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso l'Istituzione scolastica, anche presso archivi del Ministero dell'Istruzione (MIUR) e/o in altri database gestiti da soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ufficio scolastico provinciale, Amministrazione provinciale, ecc.). I dati personali raccolti, trattati ciascuno limitatamente ai propri ambiti di competenza dai docenti e dal personale di segreteria dipendente dell'Istituzione, possono essere comunicati a: società di assicurazione per infortuni e r.c.; aziende, associazioni e federazioni sportive esterne incaricate di fornire servizi all'Istituzione; Enti Locali per fini istituzionali; Enti di Formazione professionale per attività di orientamento; Motorizzazione civile per gli adempimenti legati al Certificato di guida dei ciclomotori; aziende di trasporto pubblico per gestione abbonamenti; autorità di polizia e giudiziarie per indagini ed accertamenti; aziende per stage o offerte di lavoro.

**Titolare** del trattamento è l'Istituzione scolastica rappresentata dal Dirigente scolastico.

**Responsabile** del trattamento è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi dell'Istituzione a cui gli interessati possono rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto, allegato alla presente comunicazione. L'elenco completo dei responsabili è a disposizione degli interessati presso la segreteria .

Con la finalità di documentazione, è possibile che dati identificativi e/o fotografie o riprese televisive che ritraggono gli alunni (ad es. nello svolgimento delle attività scolastiche curricolari, integrative o complementari) vengano pubblicate dall'Istituzione, tramite strumenti di diffusione scolastica (cartelloni esposti al pubblico, giornalini o pubblicazioni scolastiche, sito web, servizi televisivi ecc.). In ogni momento l'alunno (la famiglia, per gli alunni minorenni) potrà chiedere in segreteria l'immediata cancellazione dei dati o oscuramento delle foto.

Copia della presente, già pubblicata all'Albo dell'Istituzione, è consegnata alla famiglia dell'alunno. Copia firmata per ricevuta e presa visione è conservata dalla segreteria. Il trattamento dei dati per le finalità di legge verrà comunque effettuato.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

### **- Allegato**

#### **Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.